



ADMINISTRATIVAS

LA

**LICENCIATURA
EN ADMINISTRACIÓN**

SISTEMA TETRAESTRAL
3 años / 9 tetrimestres

-  Venustiano Carranza #614,
Centro, Monterrey N.L.
-  (81) 88 64 00 99
-  info@universidadlux.edu.mx
-  www.universidadlux.edu.mx



UNIVERSIDAD | LUX

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA CARRERA

El **Licenciado en Administración** es el profesional que se caracteriza por su formación y conocimiento en materia de administración en diversas áreas de negocios. Durante sus estudios adquirirá así como desarrollará habilidades, destrezas y aptitudes para un manejo eficiente de información, que le permitan tener la capacidad para tomar decisiones alineados a los objetivos organizacionales con una visión global, además de ejercer un liderazgo con sentido de responsabilidad social, basado en su ética profesional y en el desarrollo sustentable.

PLAN DE ESTUDIOS

BÁSICA	Administración Administración de la producción Diseño organizacional Fundamentos de administración	Fundamentos de economía Fundamentos de mercadotecnia Seguridad social Contabilidad administrativa	Taller de informática Fundamentos de administración financiera
GENERAL	<ul style="list-style-type: none"> • Seminario del modelo educativo • Herramientas digitales • Mercadotecnia de servicios • Taller de titulación • Sociedad y desarrollo económico • Inglés I • Desarrollo sustentable 	<ul style="list-style-type: none"> • Ecopsicología • Inglés II • Seminario de emprendedores • Taller de ética • Inglés III • Relaciones públicas • Introducción al software • Inglés IV 	<ul style="list-style-type: none"> • Portafolio curricular • Estadística administrativa • Administración de la calidad • Administración financiera • Capital humano • Matemáticas administrativas • Contabilidad de Costos • Matemáticas financieras
PROFESIONAL	Administración de sueldos y salarios Contabilidad financiera Formulación y evaluación de proyectos Sistemas de información de mercadotecnia Taller de capital humano Asesoría externa Mercadotecnia	Derecho laboral Impuesto fiscal Comportamiento organizacional Derecho mercantil Macroeconomía Sociología organizacional Comunicación mercadológica Diagnóstico y evaluación empresarial	Métodos cuantitativos de la administración Taller de administración Comunicación organizacional Economía global Seminario de administración Taller de administración financiera

• Materias en Línea

Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (R.V.O.E.): AL-III 223/2012

CAMPO LABORAL

- Empezar su propio negocio
- Laborar como ejecutivo o director de mandos medios en las áreas de administración general, recursos humanos, producción mercadotecnia y finanzas
- Gerente general de una empresa
- Áreas relacionadas con la actividad comercial: marketing o ventas
- Industrias en el ramo comercial, industrial, agropecuario y de servicios
- Empresas públicas o privadas
- Logística o producción
- Sector turístico, hospitalario y educativo
- Consultoría administrativa